



Labour Efficiency of Tertiary Adult Education at universities

Survey on Social Effectiveness of University Adult Education

**Questionnaire for Enterprises
in Czech, English, German,
Finnish, Spanish and Turkish**



**Social Effectiveness of
University Adult Education Programme**

**Questionnaire for Enterprises in
Czech, German, Spanish, Finnish, Turkish and English**

Project LETAE

This publication is based on the results of the project LETAE Labour Efficiency of Tertiary Adult Education. It is co-funded with support from the European Commission (LETAE-project n° 539382-LLP- 1-2013-1-ES-ERASMUS-EQR).



Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

This publication reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



This work is licensed under the Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International License. To view a copy of this license, visit:

<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>.

You are free to:

- **Share** — copy and redistribute the material in any medium or format
- **Adapt** — remix, transform, and build upon the material

Under the following terms:



Attribution — you must give appropriate credit



NonCommercial — You may not use the material for commercial purposes.



ShareAlike — If you remix, transform, or build upon the material, you must distribute your contributions under the same license as the original.

Notices:

You do not have to comply with the license for elements of the material in the public domain or where your use is permitted by an applicable exception or limitation.

No warranties are given. The license may not give you all of the permissions necessary for your intended use. For example, other rights such as publicity, privacy, or moral rights may limit how you use the material.

The questionnaires are a collaborative work of:

Laureano Jiménez Esteller, Alba Molas (U Rovira i Virgili) & Karsten Krüger (Fundación Conocimiento y Desarrollo) (Spain)

Andreas Saniter & Rainer Bremer (ITB Uni Bremen) (Germany)

Muir Houston & Mike Osborne (U Glasgow) (Scotland)

Kıymet Selvi, Dilruba Kürüm Yapıcıoğlu & Ayşe Dilek Keser (Anadolu University) (Turkey)

Yulia Shumilova & Yuzhuo Cai (University of Tampere) (Finland)

Michal Kaderka & Jakub Štoгр (Navreme Boheme, s.r.o.) (Czech Republik)

Content

Introduction	7
Výzkum sociálních aspektů institucionálních strategií vzdělávání dospělých.....	9
Befragung zur sozialen Effektivität universitärer Erwachsenenbildung.....	17
Encuesta sobre la eficacia social de programas de educación universitaria para adultos	26
Kysely yliopiston aikuiskoulutusohjelman yhteiskunnallisesta vaikuttavuudesta.....	35
Üniversite Yetişkin Eğitimi Programının Sosyal Etkililiğine İlişkin Anket	44
Survey on Social Effectiveness of an University Adult Education Programme	53

INTRODUCTION

Introduction

Our project 'LETAE - Labour Efficiency of Tertiary Adult Education at universities' studied adult education strategies and programs of higher education institutes in relation to its potential to improve the quality of work of the learners (learners' perspective) and the quality of their work performance (enterprise perspective). At the core of the project stands a comparative study of potential of universities' adult education in these two dimensions and the possibilities, but also the obstacles to increment this potential. The project analysed efficiency of tertiary adult education (TAE) programs in these terms asking for the possibilities the improve integration of non-traditional learners in the higher education systems. Based on the results of the national studies and the mutual learning seminars, the project team has developed two questionnaires to measure the social effectiveness of the university adult education. The first questionnaire addresses the learners and their evaluation of the programme in terms of the impact on their labour market position and their work performance. The second questionnaire, which we here present, addresses the enterprises and their evaluation of the impact of the specific learning programmes on the work performance of the learners. The learners questionnaire were later tested in a pilot with one Catalan universities with the objective to validate the questionnaire in terms of responsiveness of the learners taking on consideration that online surveys have often low response rates which relative their usefulness for social surveys.

In several documents (e.g. Modernising Universities), the EU requested to encourage structured partnerships between universities and enterprise. This doesn't concern only the research mission, but also the education and training mission of the universities. To achieve this aim, the adult education is essential as it allows, in principle; to create flexible learning pathways, opening the access to non-traditional learners and to contribute to improve the skill level of the EU-population as it is fixed in the new Strategy Europe 2020. However, adult education at universities is very fragmented in the EU, so that establishing a European dialogue on its labour market relevance is an important step forward.

The EU also claimed for a culture of evaluation within education and training systems. Especially policies for the whole lifelong learning continuum should be developed which take full account of efficiency and equity in combination and in the long term. Substantial progress has been made in the last years also due to the programmes within the strategy Education and Training 2010, but there is still a gap in the evaluation of the impact of adult education on the labour market beyond access to jobs in terms of quality of work and work performance. Our project aimed to develop tools for the evaluation of the labour market impact of tertiary adult education, so that policies and programmes can be adapted to the labour markets and increase so their labour market relevance.

Focusing on non-traditional learners, the project provides insights to the challenges of HE institutes in meeting their social responsibility to up-date skills, competences and capacities of the European workforce. Using a mixed approach in the analysis of learning provision put individuals back in the focus by considering their needs and their responsibilities. Based on a classification of institutional strategies (internal organisation, externalisation in university own institutions and university-private or university-public cooperation) the project analysed apparent good practices in universities of six European countries. Core questions addressed are the regulation of the TLL systems within the national qualification systems, but overall the integration of labour market actors in the design of the programmes, which can be classified in

INTRODUCTION

the following dimensions: tailor made closed programmes, tailor made open programmes, closed general programmes and open general programmes. In so far, the Project puts attention on the internal regulation in terms of access, learning pathways, certifications, recognition of prior learning and funding.

Our project facilitated space of mutual learning so that the internal and external stakeholder of the University LL-programmes could interchange experience of the potential and obstacle of the work between universities and labour market actors, contrast the findings of the good practice analyses; and design strategies to improve these linkages. In the course of our project, two European learning seminars has been organised as well as a series of national seminars creating so dialogues between practitioners but also between theory and practices. The first mutual learning seminar was about cooperation between enterprise and university in the field of adult education and measuring labour market impact. The second seminar addressed the same issue but also the tools developed in the course of the project to have a feedback from the stakeholders about their viability and usefulness to measure social effectiveness of university adult education programmes.

In the following we present the six language versions of the questionnaires for the enterprises. The online application is available at <http://letae.eu/q>. We hope that they will well received and applied in praxis by universities or other entities to measure social effectiveness of adult education programme. This is still an unknown aspect of adult education and we hope that the our results of our project, will contribute to fulfil this gap.



Výzkum sociálních aspektů institucionálních strategií vzdělávání dospělých

Dotazník pro firmy/organizace

Základní modul: Dopady na výkon



**Lifelong
Learning
Programme**

Tento projekt byl realizován za finanční podpory Evropské unie. Za obsah publikací (sdělení) odpovídá výlučně za použití informací, jež jsou jejich obsahem.

Úvod

I. Základní údaje

- Osobní informace
- Informace o firmě/zaměstnavateli
- Informace o programu
- Motivace studentů

II. Hodnocení programu

- Produktivita
- Vliv na práci
- Vliv na podnikání

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

OSOBNÍ INFORMACE: POHLAVÍ + VĚK

1. Prosím, doplňte následující osobní informace

a. Pohlaví Žena Muž

b. Věk _____

2. Jaká je vaše pracovní pozice?

3. Jakou pozici či roli jste zaujímal/a ve Vaší firmě či u Vašeho zaměstnavatele s ohledem na obsah a průběh programu?

INFORMACE O FIRMĚ/ORGANIZACI

4. Má Vaše firma/zaměstnavatel strategii zaměřenou na rozvoj a vzdělávání zaměstnanců?

Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>	Bez odpovědi	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	----	--------------------------	--------------	--------------------------

Pokud ano, který subjekt zajišťuje vzdělávací programy?

Jak často se Vaše firma/zaměstnavatel využíval/a tohoto dodavatele v posledních třech kalendářních letech?	Nikdy	Sporadicky	Pravidelně	Často	Hlavní poskytovatel	Bez odpovědi
Interní školicí oddělení						
Obchodní škola						
Externí poradenství						
Univerzita						
Odborná / průmyslová škola						
Profesionální školicí centrum						
Obchodní komora						
Podnikatelské sdružení / spolek / profesní sdružení						
Odborové svazy						
Poskytovatelé speciálního vybavení / materiálů						
Mateřská společnost nebo jiné divize korporace						
Jiné:						

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

INFORMACE O PROGRAMU

V následujícím textu jsou otázky, které se vztahují pouze na konkrétní program poskytovaný univerzitou.

5. Jak je jmenuje Váš studijní program? A kdo ho organizuje?

Název programu		
Organizace	Název	
	Město	

6. Kdy jste se programu zúčastnil/a?

Datum:	Od:	Do:
--------	-----	-----

7. Jaká byla doba trvání programu v hodinách?

--

8. Kdo se podílel na úhradě poplatků za daný program?

	100% podíl	Částečně	Vůbec
Student			
Firma/zaměstnavatel			
Veřejné zdroje			
Jiné			
.....			
.....			
Žádná odpověď			

9. Jak přínosný byl program pro Vaši firmu/zaměstnavatele?

Vůbec	Trochu přínosný	Přínosný	Velmi přínosný	Extrémně přínosný

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

10. Podle jakých kritérií se rozhodovali při výběru stážisty?

Možno více odpovědí

Podle zaslané přihlášky	<input type="checkbox"/>
Doporučení nadřízeného	<input type="checkbox"/>
Dobré osobní hodnocení nadřízeným	<input type="checkbox"/>
Osobní rozhovor	<input type="checkbox"/>
Jiné _____	<input type="checkbox"/>
Žádná odpověď	<input type="checkbox"/>

11. Je celý studijní program součástí terciálního vzdělávání?

Ano, za celé studium se získávají kredity, ale pouze na univerzitě studenta.	<input type="checkbox"/>
Ano, některé moduly jsou součástí studia, ale pouze platné na univerzitě studenta.	<input type="checkbox"/>
Ano, za celé studium se získávají kredity uznatelné na všech univerzitách.	<input type="checkbox"/>
Ano, některé moduly jsou součástí studia uznatelné na všech univerzitách.	<input type="checkbox"/>
Ne	

12. Jaký je oficiální status stážisty?

Zaměstnanec na plný úvazek	<input type="checkbox"/>
Zaměstnanec na částečný úvazek	<input type="checkbox"/>
Zaměstnanec bez mzdy	<input type="checkbox"/>
Student	<input type="checkbox"/>
Jiné, upřesněte: _____	

13. Jak si ošetřujete, aby stážista po skončení stáže zůstal u vás ve firmě?

Návrat je povinný smlouvou (odmítnutí je sankcionováno)	<input type="checkbox"/>
Návrat je očekávaný (vzájemná důvěra)	<input type="checkbox"/>
Stážista není nijak do budoucnosti vázán	<input type="checkbox"/>
Jiné, upřesněte: _____ -	

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

MOTIVACE K UČENÍ

14. Jaké byly motivace Vaší firmy/zaměstnavatele pro zápis zaměstnance v programu?

Křížkem v jednom poli označte jedno z následujících tvrzení (pouze jedna odpověď).

	Zcela nesouhlasím	Nesouhlasím	Nerohodný	Souhlasím	Zcela souhlasím
Zlepšení pracovního výkonu					
Příprava na nové pracovní úkoly					
Příprava na práci v novém pracovním centru / sekci					
Příprava na redundanci/nadbytečnost					
Kvalifikace na dozorčí / manažerskou pozici					
Získání nové kvalifikace (certifikace)					
Zákonný požadavek					
Jiné (prosím upřesněte)					

II. HODNOCENÍ PROGRAMU

DOPAD STÁŽE NA FIRMU/ORGANIZACI

15. Má pro vás účast v programu (pouze jedna odpověď) rozhodněte podle škály 1 až 5 (1 je nejméně, 5 je nejvíce).

1	2	3	4	5	Bez odpovědi
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

16. Rozhodněte podle škály 1 až 5 (1 je nejméně, 5 je nejvíce), kde měla ve vaší firmě/organizaci měla spolupráce pozitivní efekt.

	1	2	3	4	5	Bez odpovědi
Produktivita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inovace	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zisk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kvalita produkce	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zlepšení procesů	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motivace zaměstnanců	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jiné, upřesněte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II. HODNOCENÍ PROGRAMU

17. Rozhodněte podle škály 1 až 5 (1 je nejméně, 5 je nejvíce), kde měla ve vaší firmě/organizaci měla spolupráce přínos.

	1	2	3	4	5	Bez odpovědi
Informovanost	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kvalita práce	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Týmová práce	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zmenšení stresu zaměstnanců	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Komunikace	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rozvoj dovedností	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vyhodnocování efektivity a výkonu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lepší distribuce zdrojů	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spokojenost zákazníků	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jiné, upřesněte:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....						
.....						



Befragung zur sozialen Effektivität universitärer Erwachsenenbildung

Fragebogen für Unternehmen

Dieses Projekt wurde mit Unterstützung der Europäischen Kommission finanziert.
Die Verantwortung für den Inhalt dieser Veröffentlichung (Mitteilung) trägt allein der Verfasser;
die Kommission haftet nicht für die weitere Verwendung der darin enthaltenen Angaben.



Einleitung

Das Projekt LETAE erfasst Kooperationen von Hochschulen mit Unternehmen bzw. deren Angestellten, die nicht den traditionellen Studienangeboten zugeordnet werden können, z. B. Weiterbildungsangebote, praxisorientierte Schnupperstudiengänge oder Angebote der offenen Hochschule für Studierende ohne Abitur – dafür aber mit Gesellenbrief oder Meisterabschluss.

Zur Erhebung der Effektivität sowohl der einzelnen Angebote, als auch eventueller institutioneller Strategien von Unternehmen oder Hochschulen wurden im Projekt LETAE mehrere Fragebögen für die verschiedenen Beteiligten entwickelt.

Dieser Fragebogen wendet sich an die Verantwortlichen aus den Unternehmen in den Programmen.

I. Hintergrundinformationen

- Informationen zur Person
- Informationen zum Unternehmen
- Informationen zum Programm
- Motivation

II. Evaluation der Wirkung

- Produktivität
- Schlüsselqualifikationen

I. HINTERGRUNDINFORMATIONEN

PERSÖNLICHE ANGABEN: GESCHLECHT + ALTER

1. Bitte füllen Sie die folgenden Fragen aus:

a. Geschlecht Weiblich Männlich

b. Alter _____

2. In welcher Firma arbeiten Sie in welcher Funktion?

3. Welche Rolle spielen Sie in der Personalentwicklung bzw. der Aus- und Weiterbildung?

I. HINTERGRUNDINFORMATIONEN

INFORMATIONEN ZUM UNTERNEHMEN

4. Hat Ihr Unternehmen eine Weiterbildungsstrategie?

Ja	<input type="checkbox"/>	Nein	<input type="checkbox"/>	Keine Angabe	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	------	--------------------------	-----------------	--------------------------

Mit welchen Bildungsanbietern arbeiten Sie zusammen?

Wie häufig haben Sie in den letzten 3 Jahren mit den unten stehenden Anbietern zusammengearbeitet?						
	Gar nicht	Sporadisch	Regelmäßig	Oft	Ständig	Diese Frage möchte ich nicht beantworten
Interne Weiterbildungsabteilung						
Business School						
Externe Berater						
Universität						
Berufsschule						
Weiterbildungsinstitutionen						
Kammern						
Arbeitgeberverbände						
Gewerkschaften						
Spezialanbieter (z. B. zu neuen Materialien)						
Mutterunternehmen oder andere Standorte						
Andere (bitte auflühren)						
.....						
.....						

I. HINTERGRUNDINFORMATIONEN

INFORMATIONEN ZUM PROGRAMM

Die folgenden Fragen beziehen sich ausschließlich auf das Programm, weswegen Sie den Bogen ausfüllen.

5. Wie heißt das Angebot und die organisierende Institution?

Programm		
Institution	Name	
	Art (Bitte beziehen Sie sich auf Frage 4)	

6. Wie lange lief/läuft das Programm?

Datum:	Von:	Bis (falls abzusehen):
--------	------	------------------------

7. Wie viel Zeit musste ein Teilnehmer des Programms investieren (in Tagen, Wochen oder Monaten)?

--

8. Wer beteiligt sich in welchem Maße an der Finanzierung des Angebots?

	Komplett	Teilweise	Gar nicht
Student	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Unternehmen/Arbeitgeber	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Öffentliche Finanzierung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andere Finanzierung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Falls das Programm anders finanziert wird, wie?			
Diese Frage möchte ich nicht beantworten	<input type="checkbox"/>		

9. Wie relevant ist das Angebot für das Unternehmen?

Gar nicht	Ein wenig	Ziemlich	Sehr	Extrem
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

I. HINTERGRUNDINFORMATIONEN

10. Nach welchen Kriterien wurden die Teilnehmer ausgewählt?

Mehrere Antworten möglich.

Eigene Bewerbung	<input type="checkbox"/>
Empfehlung durch Vorgesetzten	<input type="checkbox"/>
Gute Arbeitszeugnisse	<input type="checkbox"/>
Bewerbungsgespräch	<input type="checkbox"/>
Andere (bitte aufführen) _____	<input type="checkbox"/>
Keine Angabe	<input type="checkbox"/>

11. Wird das gesamte Programm (oder Teile davon) in anderen Studiengängen anerkannt (z.B. in Form von ECTS-Punkten)?

Ja, komplett (Nur bei der anbietenden Hochschule)	<input type="checkbox"/>
Ja, einige Module (Nur bei der anbietenden Hochschule)	<input type="checkbox"/>
Ja, komplett (Alle Hochschulen)	<input type="checkbox"/>
Ja, einige Module (Alle Hochschulen)	<input type="checkbox"/>
Nein	

12. Welchen Status haben die Teilnehmer?

Angestellte mit vollen Bezügen	<input type="checkbox"/>
Angestellte mit gekürzten Bezügen	<input type="checkbox"/>
Angestellte ohne Bezüge	<input type="checkbox"/>
Student	<input type="checkbox"/>
Anderen (bitte aufführen): _____	

13. Welche vertraglichen Regelungen bestehen bezüglich der Rückkehr ins Unternehmen nach Beendigung des Programms?

Rückkehr verpflichtend (Andernfalls: Finanzielle Verpflichtungen des Teilnehmers)	<input type="checkbox"/>
Rückkehr wird erwartet (Vertrauensbasis)	<input type="checkbox"/>
Teilnehmer muss sich neu im Unternehmen bewerben.	<input type="checkbox"/>
Andere (bitte aufführen): _____	

I. HINTERGRUNDINFORMATIONEN

MOTIVATION

14. Was war die Motivation des Unternehmens, Mitarbeiter in das Programm zu schicken?

Bitte kreuzen Sie jeweils den Grad ihrer Ablehnung bzw. Zustimmung an.

	Stimme überhaupt nicht zu.	Stimme nicht zu.	Unsicher oder ich weiß es nicht.	Stimme zu.	Stimme absolut zu.	Keine Angabe
1 Erhöhung der Qualität der Arbeit						
2 Auf neue Aufgaben vorzubereiten						
3 Auf einen neuen Arbeitsplatz (z. B. andere Abteilung) vorzubereiten						
4 Dem Mitarbeiter nach der Entlassung bessere Chancen in anderen Unternehmen zu eröffnen						
5 Auf eine Vorarbeiter- oder Managerposition vorzubereiten						
6 Damit das Unternehmen neue Qualifikationen (Befugnisse) erwirbt						
7 gesetzliche Verpflichtungen						
8 Andere Gründe (bitte auführen)						

II. EVALUATION DER WIRKUNG

WIRKUNG DES PROGRAMMS AUF DAS UNTERNEHMEN

15. Denken Sie, dass die Teilnahme der Arbeitnehmer an dem Programm ihrem Unternehmen wirtschaftliche Vorteile bringt?

Gar nicht	Ein wenig	Ziemlich	Sehr	Extrem	Keine Antwort
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

16. Wofür hat das Programm besonders qualifiziert?

Bitte kreuzen Sie jeweils den Grad ihrer Ablehnung bzw. Zustimmung an.

	Stimme überhaupt nicht zu.	Stimme nicht zu.	Unsicher oder ich weiß es nicht.	Stimme zu.	Stimme absolut zu.	Keine Antwort
Leistungsfähigkeit						
Innovationsfähigkeit						
Wirtschaftlicheres Denken						
Produktqualität						
Effizienz der Arbeitsprozesse						
Arbeitsmotivation						
Andere Gründe (bitte auflühren)						

II. EVALUATION DER WIRKUNG

17. Inwieweit hatte das Programm positive Auswirkungen? Bitte kreuzen Sie die Aspekte mit ihrer jeweiligen Ausprägung an:

	Überhaupt nicht	Etwas	Ziemlich	Sehr	Voll und ganz	Diese Frage möchte ich nicht beantworten
Aufmerksamkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qualitätssicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Teamarbeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stresstoleranz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mündliche und schriftliche Kommunikation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Entwicklung berufstypischer Fertigkeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Einschätzung der Performanz und Feedback	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ressourcen-Management	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kundenzufriedenheit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andere Dimensionen (bitte auflisten)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



**Encuesta sobre la eficacia social de
programas de educación universitaria para
adultos**

Cuestionario para empresas

Introducción

I. Información previa.

- Información personal
- Información de la empresa
- Información del programa
- Motivación del aprendizaje

II. Evaluación del impacto

- Productividad
- Rendimiento del trabajo
- Impacto en el rendimiento

I. INFORMACIÓN PREVIA

DATOS PERSONALES

1. Por favor, rellene este cuestionario con la información personal siguiente

a. Género Mujer Hombre

b. Edad _____

2. ¿Qué cargo ocupa usted dentro de la empresa?

3. ¿Cuál es su rol en el desarrollo y formación del personal en su empresa?

I. INFORMACIÓN PREVIA

INFORMACIÓN DE LA EMPRESA

4. ¿Tiene su empresa una política de formación de desarrollo laboral?

Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	NC	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	--------------------------	----	--------------------------

Si es afirmativo, ¿Quiénes son los proveedores de programas de formación?

¿En los últimos tres años, cuántas veces ha utilizado su empresa este proveedor?						
	No utilizado	Utilizado esporádicamente	Utilizado periódicamente	Utilizado a menudo	Proveedor principal	No contesta
Departamento de formación interna						
Escuelas de negocios						
Consultoría externa						
Universidad						
Universidad de formación técnico/profesional						
Centro de formación profesional						
Cámara de comercio						
Asociaciones de empresarios/ Gremios /Asociaciones de profesionales						
Sindicatos						
Proveedores especializados de equipamiento y materiales						
La empresa matriz u otras divisiones de la corporación						
Otros:						

I. INFORMACIÓN PREVIA

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA

A continuación, las preguntas se refieren únicamente al programa en particular impartido por la universidad

5. ¿Cuál es el nombre del programa de formación y de la institución que lo imparte?

Programa		
Institución	Nombre	
	Tipo	

6. ¿Cuándo se impartió el programa?

Fecha:	Desde:	A:
--------	--------	----

7. ¿Cuál fue la duración del programa en horas, día o meses?

--

8. ¿En qué medida cubren las siguientes partes los costes del programa?

	Totalmente	Parcialmente	Nada
Estudiante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Financiación de la empresa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Financiación pública	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros, por favor especifique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....			
.....			
No contesta		<input type="checkbox"/>	

9. ¿Qué relevancia ha tenido el programa para la empresa?

Nada relevante	Poco relevante	Relevante	Muy relevante	Extremadamente relevante
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10. ¿Cuál ha sido el criterio para seleccionar a los participantes?

Varias respuestas posibles

Petición propia	<input type="checkbox"/>
Recomendado por el superior	<input type="checkbox"/>
Buena evaluación de parte del superior jerárquico	<input type="checkbox"/>
Entrevista personal	<input type="checkbox"/>
Otros, por favor especifique	<input type="checkbox"/>

No había selección	<input type="checkbox"/>

I. INFORMACIÓN PREVIA

11. Es el programa o algunos de sus partes reconocido como aprendizaje previa en otros programa de educación superior, por ejemplo a través de créditos (ETCS)?

Si, totalmente calculado en ECTS (solo por la misma universidad)	<input type="checkbox"/>
Si, algunos módulos (solo por la misma universidad)	<input type="checkbox"/>
Si, totalmente calculado en ECTS (todas las universidades)	<input type="checkbox"/>
Si, algunos módulos (todas las universidades)	<input type="checkbox"/>
No	

12. Cuál es el estatus legal del estudiante?

Empleado con salario completo	<input type="checkbox"/>
Empleado con salario reducido	<input type="checkbox"/>
Empleado sin salario	<input type="checkbox"/>
Estudiante	<input type="checkbox"/>
Otro, por favor especifique _____	

13. Cuáles son las disposiciones legales que regulan la vuelta a la empresa después de haber finalizado el programa

La re-admisión es obligatoria (si no, hay sanciones monetarias)	<input type="checkbox"/>
Se espera re-admisión (confianza mutua)	<input type="checkbox"/>
El participante tiene que pedir la re-admisión al puesto de trabajo.	<input type="checkbox"/>
Otro, por favor especifique _____ -	<input type="checkbox"/>
No afecta	<input type="checkbox"/>

I. INFORMACIÓN PREVIA

MOTIVACIÓN PARA FINANCIAR LA PARTICIPACIÓN

14. ¿Cuáles fueron las motivaciones para inscribir al personal de la empresa en el programa?

Ponga una “X” en una casilla de cada fila indicando su grado de acuerdo o desacuerdo con la afirmación.

	Completamente en desacuerdo	Desacuerdo	Indeciso o no lo sabe	De acuerdo	Completamente de acuerdo
Para mejorar el rendimiento profesional					
Para aprender nuevas tareas profesionales					
Prepararse para entrar en una nueva empresa					
Prepararse para un nuevo puesto de trabajo o sección					
Para estar preparado en caso de despido					
Para cualificarse para una posición de responsabilidad o cargo directivo					
Para adquirir nuevas cualificaciones (Certificado)					
Por obligación legal					
Otros (por favor especifique)					

II. EVALUACIÓN DEL IMPACTO

IMPACTO DEL PROGRAMA EN LA EMPRESA

15. ¿Cree usted que la participación en programas de formación ha influido en la situación económica actual de la empresa? (Únicamente una respuesta).

En absoluto	Poco	Algo	Bastante	Mucho	No contesta
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

16. Si la formación ha influido positivamente en la productividad y eficiencia económica por favor indique en que grado ha influido en los aspectos siguientes:

	En absoluto	Poco	Algo	Bastante	Mucho	No contesta
Productividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacidad de innovación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacidad comercial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Calidad del producto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Calidad del proceso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motivación del personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II. EVALUACIÓN DEL IMPACTO

17. Más en detalle, por favor indique en qué grado ha influido positivamente en los siguientes aspectos

	En absoluto	Poco	Algo	Bastante	Mucho	No contesta
Conocer mejor el proceso de trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aseguramiento de la calidad del trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trabajo en equipo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reducción del estrés laboral	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comunicación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Desarrollo profesional y personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Supervisión del rendimiento propio y de otros	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gestión de los recursos en el trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Satisfacción del cliente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros (por favor especifique)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Kysely yliopiston aikuiskoulutusohjelman yhteiskunnallisesta vaikuttavuudesta

Kysely yritykselle

Hanke on rahoitettu Euroopan komission tuella. Tästä julkaisusta (tiedotteesta) vastaa ainoastaan sen laatija, eikä komission ole vastuussa siihen sisältyvien tietojen mahdollisesta käytöstä.



Sisältö

I. Taustatiedot

- Henkilötiedot
- Yritystä koskevat tiedot
- Ohjelmaa koskevat tiedot
- Oppimismotivaatio

II. Vaikutuksen arviointi

- Tuottavuus
- Työsuoritus
- Suorituksen vaikutus

I. TAUSTATIEDOT

HENKILÖTIEDOT:

1. Vastaa oheisiin henkilötietoja koskeviin kysymyksiin valitsemalla itseäsi parhaiten kuvaava vaihtoehto tai kirjoittamalla vastaus sille varattuun tilaan.

a. Sukupuoli Nainen Mies

b. Ikä _____

2. Mikä on työnimekkeesi?

3. Minkälainen rooli sinulla on työvoiman kehittämisessä ja kouluttamisessa yrityksessäsi?

I. TAUSTATIEDOT

YRITYSTÄ KOSKEVAT TIEDOT

4. Onko yritykselläsi työvoiman kehittämisen ja kouluttamisen politiikkaa?

Kyllä	<input type="checkbox"/>	Ei	<input type="checkbox"/>	Ei vastausta	<input type="checkbox"/>
-------	--------------------------	----	--------------------------	--------------	--------------------------

Jos kyllä, kuka järjestää koulutusohjelmanne?

Kuka on järjestänyt koulutusohjelmanne viimeisten kolmen kalenterivuoden aikana?						
	Ei ole käytetty	Käytetty sattunnaisesti	Käytetty säännöllisesti	Käytetty usein	Pääasiallinen järjestäjä	Ei vastausta
Sisäinen koulutusosasto						
Kauppaopisto/kauppaoppilaitos						
Ulkoinen konsulttitoimisto						
Yliopisto						
Ammatillinen/teknillinen oppilaitos						
Ammatillinen koulutuskeskus						
Kauppakamari						
Yritysjärjestö/ammattikunta/amatillinen järjestö						
Ammattiyhdistys/-liitto						
Erikoistuneiden palveluiden tarjoajat						
Emoyhtiö tai yrityksen muu osasto						
Muu:						

I. TAUSTATIEDOT

OHJELMAA KOSKEVAT TIEDOT

Seuraavat kysymykset koskevat ainoastaan yliopiston tarjoamaa tiettyä ohjelmaa.

5. Mikä on koulutusohjelman ja sen tarjoajan nimi?

Ohjelma		
Organisaatio	Nimi	
	Tyyppi Katso kysymys 4	

6. Milloin ohjelma toteutettiin?

Ajankohta:	Alkaen:	Päättyen:
------------	---------	-----------

7. Kauanko ohjelma kesti (tunteina, päivinä tai kuukausina laskettuna)?

--

8. Missä määrin seuraavat tahot katsoivat ohjelman kustannukset?

	Kokonaan	Osittain	Ei lainkaan
Opiskelija	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Yritys/työnantajan rahoitus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Julkinen rahoitus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Muu rahoittaja, mikä?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....			
.....			
Ei vastausta		<input type="checkbox"/>	

9. Kuinka merkityksellinen ohjelma on ollut yritykselle?

Ei lainkaan merkityksellinen	Jossain määrin merkityksellinen	Merkityksellinen	Erittäin merkityksellinen	Äärimmäisen merkityksellinen
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10. Millä kriteereillä osallistujat valittiin? (Voit valita useita vaihtoehtoja)

Oma hakemus	<input type="checkbox"/>
Esimiehen suositus	<input type="checkbox"/>
Esimiehen antama hyvä henkilöarvio	<input type="checkbox"/>
Henkilökohtainen haastattelu	<input type="checkbox"/>
Muu, mikä? _____	<input type="checkbox"/>
Ei soveltuva	<input type="checkbox"/>

I. TAUSTATIEDOT

11. Onko koko ohjelma tai sen osat tunnustettu muissa korkeakouluohjelmissa aiemmin hankittuina opintoina, esimerkiksi opintopisteiden muodossa?

Kyllä, laskettu kokonaan opintopisteissä (vain oma yliopisto)	<input type="checkbox"/>
Kyllä, jotkut moduulit (vain oma yliopisto)	<input type="checkbox"/>
Kyllä, laskettu kokonaan opintopisteissä (kaikki yliopistot)	<input type="checkbox"/>
Kyllä, jotkut moduulit (kaikki yliopistot)	<input type="checkbox"/>
Ei	

12. Mikä on oppijoiden oikeusasema?

Työntekijöitä täydellä palkalla	<input type="checkbox"/>
Työntekijöitä pienennetyllä palkalla	<input type="checkbox"/>
Työntekijöitä ilman palkkaa	<input type="checkbox"/>
Opiskelijoita	<input type="checkbox"/>
Muu, mikä? _____	

13. Minkälaiset juridiset kehykset oppijoilla on yritykseen palaamisessa ohjelman suorittamisen jälkeen?

Palaaminen on pakollista (rahallisia seuraamuksia, jos ei palaa)	<input type="checkbox"/>
Paluuta odotetaan (molemminpuolinen luottamus)	<input type="checkbox"/>
Edunsaajan täytyy hakea uudelleen työpaikkaa	<input type="checkbox"/>
Muu, mikä? _____ -	

I. TAUSTATIEDOT

OPPIMISMOTIVAATIO

14. Mikä motivoi yritystäsi ilmoittamaan henkilöstöä koulutusohjelmaan? Valitse näkemystäsi parhaiten kuvaava vaihtoehto kunkin väittämän kohdalla.

	Täysin eri mieltä	Eri mieltä	Ei samaa, eikä eri mieltä	Samaa mieltä	Täysin samaa mieltä
Ammatillisen suorituksen parantaminen					
Uusiin ammatillisiin tehtäviin valmentaminen					
Valmentaminen työhön uudessa työyksikössä/osastossa					
Irtisanomisiin valmistautuminen					
Esimies- tai johtotehtäviin pätevöittäminen					
Uuden pätevyyden / tutkinnon hankkiminen (todistus)					
Lainsäädännön vaatimus					
Muu, mikä?					



Üniversite Yetişkin Eğitimi Programının Sosyal Etkililiğine İlişkin Anket

Sektör Anketi

Bu proje Avrupa Komisyonu tarafından finanse edilmiştir. Bu yayın, yalnızca yazarın görüşlerini yansıtmakta olup, Komisyon içerikte yer alan bilgilerin kullanımından sorumlu değildir.

Değerli Katılımcı,

Bu anket, üniversite yetişkin eğitimi programlarının sosyal etkililiğini sektör açısından değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır. İki temel bölümden oluşan anketin birinci bölümü kişisel bilgileri, ikinci bölümü ise programın etkililiğine ilişkin soruları kapsamaktadır. Ankette sizlere ait kişisel bilgiler kesinlikle gizli tutulacak, toplanan bilgiler yalnızca bilimsel amaçlar için kullanılacaktır. Katılımınız tamamen gönüllülük esasına dayanmaktadır. Anketin yanıtlanması yaklaşık 15-20 dakika sürmektedir. Katılımınız için teşekkür ederiz.

İçerik

I. Temel bilgiler

- Kişisel bilgiler
- Kurum bilgisi
- Program bilgisi
- Öğrenme motivasyonu

II. Etki değerlendirmesi

- Programın kurum üzerindeki etkisi

I. TEMEL BİLGİLER

KİŞİSEL BİLGİLER: CİNSİYET + YAŞ

1. Lütfen, aşağıdaki kişisel bilgileri doldurunuz

a. Cinsiyet Kadın Erkek

b. Yaş _____

2. İş yerindeki unvanınız nedir?

3. Kurumunuzda iş gücünün geliştirilmesi ve eğitim konusunda sizin rolünüz nedir?

I. TEMEL BİLGİLER

KURUM BİLGİSİ

4. Kurumunuzun iş gücünü geliştirme ve eğitim politikası var mı?

Evet	<input type="checkbox"/>	Hayır	<input type="checkbox"/>	Yanıt yok	<input type="checkbox"/>
------	--------------------------	-------	--------------------------	-----------	--------------------------

Cevabınız evet ise, eğitim programlarını kim sağlıyor?

Son üç yılda kurumunuz ne sıklıkla yetişkin eğitimlerinden yararlandı?						
	Yararlanılmadı	Düzensiz aralıklarla kullanıldı	Düzenli aralıklarla kullanıldı	Sık sık kullanıldı	Ana sağlayıcı	Yanıt yok
Kurum içi eğitim departmanı						
Ticaret Okulu						
Kurum dışı danışmanlık						
Üniversite						
Mesleki/Teknik Yüksekokul						
Mesleki Eğitim Merkezi						
Ticaret Odası						
Girişimci dernekleri/ Esnaf dernekleri/Mesleki dernekler						
Sendikalar						
Profesyonel ekipman/materyal sağlayıcıları						
Ana firma ya da kurumun diğer şubeleri/bölgeleri						
Diğer:						

I. TEMEL BİLGİLER

PROGRAM BİLGİSİ

Aşağıdaki soruları üniversite tarafından sağlanan yalnızca belirli bir programı düşünerek yanıtlayınız.

5. Eğitim programının ve bu eğitim programını sağlayan kurumun adı nedir?

Program		
Eğitimi sağlayan kurum	İsim	
	Tür Lütfen 4. soruya bakınız	

6. Program ne zaman gerçekleştirildi?

Tarih:	Başlangıç:	Bitiş:
--------	------------	--------

7. Program kaç saat veya kaç ay sürdü?

--

8. Aşağıdaki seçenekler programın maliyetini ne derece karşıladı?

	Tamamen	Kısmen	Hiç
Öğrenci	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurum/işveren fonu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kamu fonu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diğer (Lütfen aşağıda belirtiniz.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....			
.....			
Yanıt yok		<input type="checkbox"/>	

9. Program kurum ile ne kadar ilgiliydi?

Hiç ilgili değil	Biraz ilgili	İlgili	Oldukça ilgili	Son derece ilgili
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10. Katılımcıları seçmek için hangi kriterler uygulandı? (Birden fazla seçeneği işaretleyebilirsiniz.)

Katılımcılar bireysel olarak başvurular.	<input type="checkbox"/>
Katılımcılar üstleri tarafından tavsiye edildiler.	<input type="checkbox"/>
Performansı iyi olan çalışanlar seçildi.	<input type="checkbox"/>
Katılımcıları seçmek için bireysel görüşme yapıldı.	<input type="checkbox"/>
Diğer (Lütfen aşağıda belirtiniz.)	<input type="checkbox"/>
.....	
Yanıt yok	<input type="checkbox"/>

I. TEMEL BİLGİLER

11. Programın tümü veya bir kısmı diğer yükseköğretim programlarında önceki öğrenme olarak, örneğin AKTS olarak tanımlanmakta mıdır?

Evet, tamamen AKTS karşılığı bulunmaktadır (Sadece bu üniversitede)	<input type="checkbox"/>
Evet, bazı modülleri (Sadece bu üniversitede)	<input type="checkbox"/>
Evet, tamamen AKTS karşılığı bulunmaktadır (Tüm üniversitelerde)	<input type="checkbox"/>
Evet, bazı modülleri (Tüm üniversitelerde)	<input type="checkbox"/>
Hayır	<input type="checkbox"/>
Bilgim yok.	<input type="checkbox"/>

12. Öğrenenlerin yasal statüsü nedir?

Tam ücretli çalışanlar	<input type="checkbox"/>
Kesintili ücretli çalışanlar	<input type="checkbox"/>
Ücretsiz çalışanlar	<input type="checkbox"/>
Öğrenciler	<input type="checkbox"/>
Diğer (lütfen belirtiniz):	<input type="checkbox"/>

13. Programdan sonra kuruma geri dönüşe ilişkin yasal durum nedir?

Dönüş zorunludur. (Dönülmezse para cezası uygulanır.)	<input type="checkbox"/>
Dönüş beklenmektedir. (Karşılıklı güven)	<input type="checkbox"/>
Eğitimden faydalananlar bir işe yeniden başvurmak zorundadır.	<input type="checkbox"/>
Diğer (lütfen belirtiniz):	<input type="checkbox"/>

I. TEMEL BİLGİLER

ÖĞRENME MOTİVASYONU

14. Kurumun programa katılan personel için motivasyon kaynakları nelerdi?

Aşağıdaki ifadelere katılıp katılmadığınızı ilgili kutucuklara çarpı işareti koyarak belirtiniz.

	Hiç katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Tamamen Katılıyorum	Yanıt yok
Mesleki performansı geliştirmek						
Yeni mesleki görevler için hazırlamak						
Yeni bir iş merkezi/şubedeki iş için hazırlamak						
Personel fazlalığı dolayısıyla işten çıkarılma için hazırlamak						
Denetsel/yönetmelik bir pozisyon için hazırlamak						
Yeni nitelikler edinmek (Sertifika)						
Yasal gereklilik						
Diğer (lütfen belirtiniz)						

II. ETKİ DEĞERLENDİRME

PROGRAMIN KURUM ÜZERİNDEKİ ETKİSİ

15. Eğitim programına katılmanın kurumun mevcut ekonomik durumunu etkilediğini düşünüyor musunuz? (Yalnızca tek cevap)

Hiç	Çok az	Kısmen	Çok	Oldukça fazla	Yanıt yok
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

16. Eğer eğitim, verimliliği/ekonomik etkililiği olumlu yönde etkilediyse, lütfen aşağıdakilerden hangisini ne derece etkilediğini belirtiniz.

	Hiç etkilemedi	Çok az etkiledi	Kısmen etkiledi	Oldukça etkiledi	Son derece etkiledi	Yanıt yok
Verimlilik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Yenilik kapasitesi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ticari kapasite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ürün kalitesi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Süreç kalitesi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Personel motivasyonu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diğer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II. ETKİ DEĞERLENDİRME

17. Eğer eğitim programı kurumunuz için faydalı olduysa, lütfen eğitimin aşağıdakileri ne derecede olumlu etkilediğini belirtiniz.

	Hiç	Çok az	Kısmen	Oldukça	Son derece	Yanıt yok
Farkındalık	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Takım çalışması	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mesleki stresin azaltılması	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
İletişim	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Beceri geliştirme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Performans izleme ve geri bildirim	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kaynak yönetimi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Müşteri memnuniyeti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diğer (Lütfen aşağıda belirtiniz.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....						
.....						



Survey on Social Effectiveness of an University Adult Education Programme

Enterprise's Questionnaire

Content

I. Background information

- Personal Information
- Enterprise information
- Programme information
- Learning motivation

II. Impact evaluation

- Productivity
- Work performance
- Performance impact

I. BACKGROUND INFORMATION

PERSONAL DATA: GENDER + AGE

1. Please, provide the following personal information

a. Gender Female Male

b. Age _____

2. What is your job title?

3. What is your role in relation to workforce development and training in your enterprise?

I. BACKGROUND INFORMATION

ENTERPRISE'S INFORMATION

4. Does your Enterprise have a workforce development and training policy?

Yes	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	NA	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	----	--------------------------	----	--------------------------

If Yes, who provides your training programmes?

In the last three calendar years who provides you with training programmes?						
	Not used	Sporadically used	Regularly used	Often used	Main provider	NA
Internal training department						
Business School						
External Consultancy						
University						
Vocational/Technical College						
Professional Training Centre						
Chamber of Commerce						
Entrepreneur associations/ Guildes /Professional Associations						
Trade unions						
Providers of specialist equipment/ materials						
The parent company or other divisions of the corporation						
Other:						

I. BACKGROUND INFORMATION

PROGRAMME INFORMATION

In the following, the questions refer only to the particular programme delivered by the university.

5. What is the name of the training programme and of the institution that delivered it?

Programme		
Institution	Name	
	Type Please See question 4	

6. When was the programme delivered?

Date:	From:	To:
-------	-------	-----

7. What was the duration of the programme in hours; days or month?

--

8. To what extent do the following parties cover the costs of the program?

	Totally	Partially	None
Student	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enterprise/employer funding	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Public funding	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Others (please specify below)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....			
.....			
No Answer	<input type="checkbox"/>		

9. How relevant has the programme been for the enterprise?

Not relevant at all	Slightly relevant	Relevant	Highly relevant	Extremely relevant
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10. What criteria were used to select the participants?

Several answers possible

Own application	<input type="checkbox"/>
Recommended by superior	<input type="checkbox"/>
Good personal evaluation by the hierarchical superior	<input type="checkbox"/>
Personal interview	<input type="checkbox"/>
Others, please indicate _____	<input type="checkbox"/>
Not applicable	<input type="checkbox"/>

I. BACKGROUND INFORMATION

11. Is the whole programme or are parts of the programme recognised as prior learning in other HE-programmes, for instance in form of credits (ETCS)?

Yes, totally calculated in ECTS (only own university)	<input type="checkbox"/>
Yes, some modules (only own university)	<input type="checkbox"/>
Yes, totally calculated in ECTS (all universities)	<input type="checkbox"/>
Yes, some modules (all universities)	<input type="checkbox"/>
No	

12. What is the legal status of the learners?

Employees with full wages	<input type="checkbox"/>
Employees with reduced wages	<input type="checkbox"/>
Employees without wages	<input type="checkbox"/>
Student	<input type="checkbox"/>
Other, please specify: _____	

13. What is the legal framework for returning to the company after the programme?

Return is mandatory (monetary penalties if not)	<input type="checkbox"/>
Return is expected (mutual trust)	<input type="checkbox"/>
Beneficiary has to re-apply for a job.	<input type="checkbox"/>
Other, please specify: _____ -	

I. BACKGROUND INFORMATION

LEARNING MOTIVATION

14. What were enterprise's motivations for enrolling staff in the programme?

Put a cross in one box beside each of the following statements that indicates whether you agree or disagree with that statement.

	Completely Disagree	Disagree	Undecided	Agree	Completely Agree	No Answer
To improve professional performance						
To prepare for new professional tasks						
To prepare for a job in a new work centre/section						
To prepare for redundancy						
To qualify for a supervisory/managerial position						
To acquire new qualifications (Certification)						
Legal requirement						
Other (please specify)						

II. IMPACT EVALUATION

17. If the training has been beneficial for the company, please, indicate the degree to which it has influenced positively the following:

	Not at all	Little	Somewhat	Much	A Great Deal	No answer
Awareness	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Quality of work	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Team work	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reduction of occupational stress	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Communication	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Skill development	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Performance monitoring	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Resource allocation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Customer satisfaction	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
others	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Please detail:						

